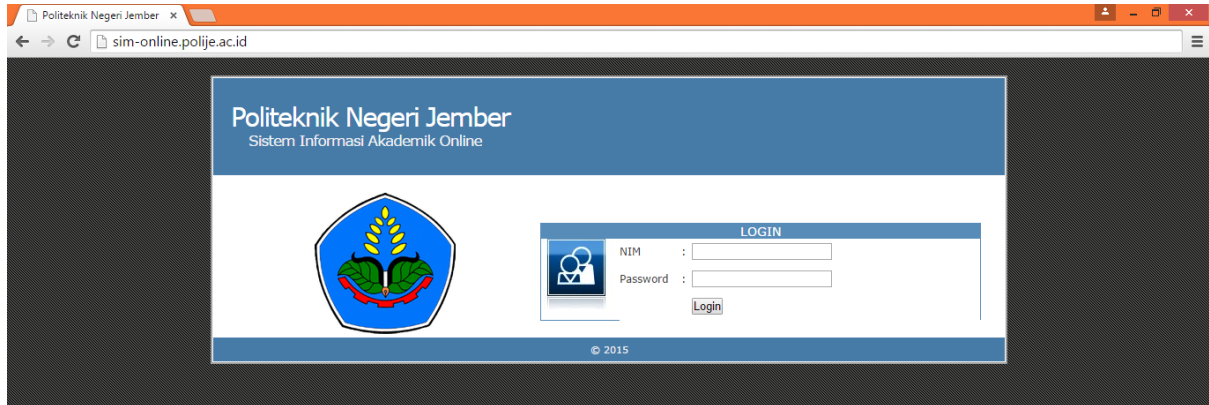


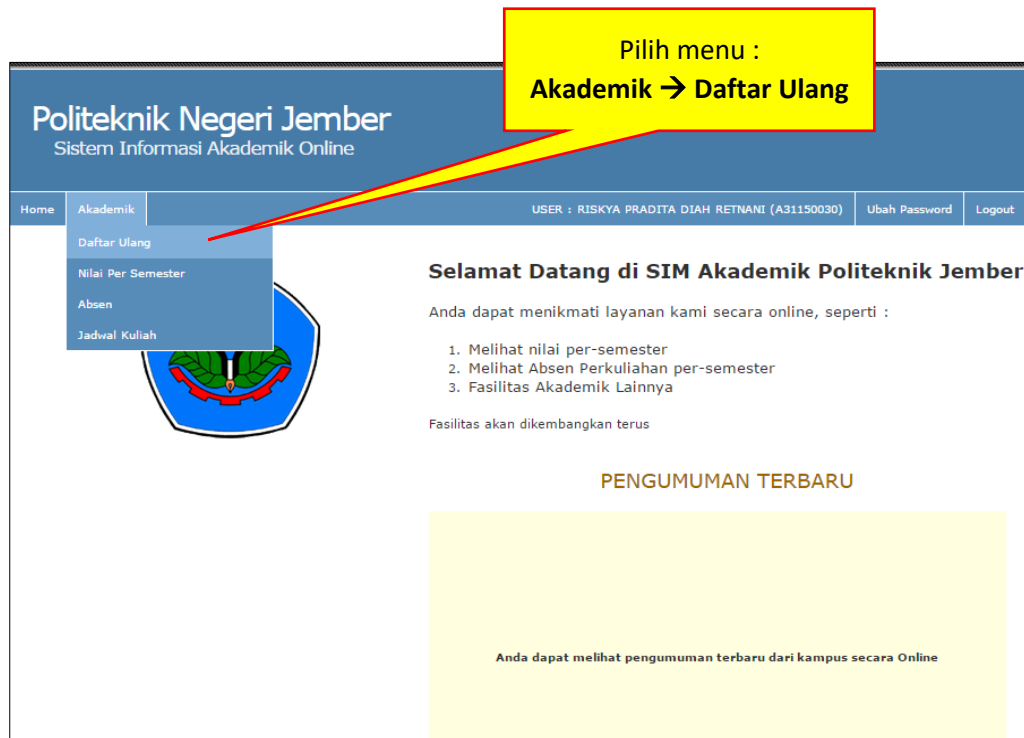
## PETUNJUK DAFTAR ULANG ONLINE MAHASISWA PENERIMA BIDIKMISI

1. Mahasiswa membuka laman <http://sim-online.polije.ac.id>. Akan muncul halaman Login seperti berikut :



Gambar 1. Tampilan Awal Halaman Login Daftar Ulang Online

2. Masukkan **NIM** dan **Password** mahasiswa
3. Klik tombol **Login**, sehingga akan muncul halaman berikut ini :



Gambar 2. Tampilan Halaman Pilihan Menu Daftar Ulang Online

4. Pilih Menu **Akademik** → **Daftar Ulang**, sehingga akan muncul halaman berikut ini :

Daftar Ulang Online Per Semester

Tahun Ajaran : 2018/2019  
Semester : Ganjil  
Jadwal Daftar Ulang : 04-08-2018 sd 24-08-2018

**1. Unggah SKTM Khusus Bidikmisi**

File Scan SKTM :  Tidak ada file yang dipilih

*Perhatikan, file harus jenis jpg/jpeg dan upload maks 300 Kb per-file*

Scan SKTM	✘ Belum Unggah	
Status validasi SKTM	Anda harus unggah SKTM	
<b>ISIAN MAHASISWA</b>		
NIK / No KTP	3511112805980003	
Alamat Rumah	Jalan Brigpol Sudartan RT.01 RW.01 Kelurahan Nangkaan Kecamatan Bondowoso/68215	
Kelurahan / Desa	Nangkaan/Bondowoso	
Kode Kecamatan	2461	-Kec. Bondowoso <input type="button" value="Cari"/>
Nomor Handphone	082236539595	(Isikan hanya angka)
	<input type="button" value="Simpan"/>	

*(Pastikan nomor Handphone anda benar dan aktif untuk menerima SMS notifikasi dari POLIJE)*

**2. Status Daftar Ulang** Anda Belum Daftar Ulang

Pilih File SKTM yg akan di upload

Gambar 3. Tampilan Halaman Isian Daftar Ulang Online

5. Mahasiswa **DIWAJIBKAN** melakukan upload **File Scan SKTM (Surat Keterangan Tidak Mampu)** dalam bentuk **jpg/jpeg** dengan ukuran **maksimal 300kb**.
6. Berikutnya, Bagian Keuangan akan melakukan **verifikasi** terhadap data yang diisi oleh mahasiswa. Proses verifikasi dilakukan pada hari kerja **Senin – Jumat, pada jam 08.00 – 15.00**.
7. Selanjutnya mahasiswa dapat **mencetak Bukti Daftar Ulang** dengan cara melakukan **Login** kembali ke laman <http://sim-online.polije.ac.id>. Pilih menu **Akademik** → **Daftar Ulang**, sehingga akan muncul halaman **Cetak Bukti Daftar Ulang** seperti pada gambar berikut ini :

Daftar Ulang Online Per Semester

Tahun Ajaran : 2018/2019  
Semester : Ganjil  
Jadwal Daftar Ulang : 04-08-2018 sd 24-08-2018

**1. Unggah SKTM Khusus Bidikmisi**

File Scan SKTM :  Tidak ada file yang dipilih   
*Perhatikan, file harus jenis jpg/jpeg dan upload maks 300 Kb per-file*

Scan SKTM	✘ Belum Unggah	
Status validasi SKTM	Anda harus unggah SKTM	
<b>ISIAN MAHASISWA</b>		
NIK / No KTP	351112805980003	
Alamat Rumah	Jalan Brigpol Sudarlan RT.01 RW.01 Kelurahan Nangkaan Kecamatan Bondowoso/68215	
Kelurahan / Desa	Nangkaan/Bondowoso	
Kode Kecamatan	2461	-Kec. Bondowoso (Cari)
Nomor Handphone	082236539595	(Isikan hanya angka)
	<input type="button" value="Simpan"/>	

*(Pastikan nomor Handphone anda benar dan aktif untuk menerima SMS notifikasi dari POLJJE)*

**2. Status Daftar Ulang**

Anda Sudah Daftar Ulang


**Status telah daftar ulang**

**Cetak Bukti Daftar Ulang**

Gambar 4. Tampilan Halaman Cetak Bukti Daftar Ulang

BUKTI DAFTAR ULANG MAHASISWA SEMESTER GANJIL  
POLITEKNIK NEGERI JEMBER  
TAHUN AKADEMIK 2015/2016

1. Nomor Daftar Ulang : 25705  
2. NIM : B31130122  
3. Nama : HILMAN MAULANA  
4. Semester Tempuh : 5 (Lama)  
5. Pembayaran : Bidikmisi  
6. Program Studi : D3-KETEKNIKAN PERTANIAN  
7. Kode Transaksi Bank : 1996575057  
(Mohon kode ini disimpan dengan baik dan jangan sampai hilang. Digunakan seterusnya untuk pembayaran di bank setiap semester)



Jember, 13-08-2015  
Tanda Tangan Mhs ybs  
  
( HILMAN MAULANA )

(Gunakan Menu Print. Apabila tidak ada respon mencetak dokumen ini)

Gambar 5. Tampilan Cetak Bukti Daftar Ulang

8. Selanjutnya proses daftar ulang secara online telah selesai. Mahasiswa dapat **Logout** dari sistem.

Politeknik Negeri Jember  
Sistem Informasi Akademik Online



Terimakasih Anda sudah Logout.  
[Login](#)

© 2015